***Öffentlichkeitsarbeit KHG***

Werbeveranstaltungen

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Name der Veranstaltung | Contact Person | E-Mail Adresse | Telefonnummer | Anmeldungszeitraum | Veranstaltungsdatum/Ort | Zuständigkeit | Vorgeschlagene Materialien |
|   | **KIT** |   |   |   |   |   |   |   |
| 1 | WIWI-Messe | Das Eventteam HSG-Messe der Fachschaft WiWi(2018: Johannes Loy) | hsg-messe@o-phase.de  |   | Ende Juni bis zum Ende Juli | (2018: 10.10.18; Maschinenbau Gebäude; vormittag bis 14 Uhr) **(2019: 9.10.19 – 10-13 Uhr)** | Franziska | Drehrad, Flyer/Plakate (Semestereröffnungsveranstaltungen und nachfolgende 3 Veranstaltungen), Bleistifte, Quiz-Fragen, Preise, Plakate von Soli-Essen, Semesterprogrammheft, Banner, Cafe, (ein KHG-ler, ESG-ler an Cafe/Drehrad, gute Aufteilung) |
| 2 | KIT Erstsemesterbegrüßung | (2018: Aaron Stallich) | Aaron.Stallich@kit.eduwww.aserv.kit.edu/vam | 0151/16145342 | Ende Juni bis Anfang Juli | (2018: 12.10.18; Schwarzwaldhalle; Nachmittag) – formale Anlass **(2019: 18.10.19-17:15-21:00 Uhr)** | Teresia | Drehrad, Flyer (Semestereröffnungsveranstaltungen und nachfolgende 3 Veranstaltungen), Bleistifte, Quiz-Fragen, Preise, Plakate von Soli-Essen, Semesterprogrammheft, Banner, Flyer-Kette am Eingang (genügend Helfer notwendig), KEIN Catering |
| 3 | Infotag internationale Studierende | Zulassungsreferat IstO(2018: Mira-Kristin Muth) | mira-kristin.muth@kit.edu  | 0721/60845153 |   | (2018: 11.10.2018; Chemie-Gebäude 30.46; 10-13 Uhr)  | Teresia/Andrea | Flyer, Programmhefte, mehr nicht (da kein Stand bekommen wurde) |
| 4 | Vor der Mensa (Stand) | René Stephan | Rene.stephan@sw-ka.deIrina.rolfes@sw-ka.dekommunikation@sw-ka.dewww.sw-ka-de | 0721/6909115 | Jeder Zeit. Am besten 4 Wochen davor melden | (2018: 7.5.18; vor dem Mensa Adennauerring; zwischen 11 bis 14 Uhr) | Franziska | Flyer allgemein bzw für nächste Veranstaltungen, vlt ein paar Programmhefte, Drehrad, Preise, Quizfragen, Banner, Süßigkeiten |
| 5 | Weihnachtsbaum   | ? |   |   |   |   | Theresa (FSJ) Schenk | Holzweihnachtsbäume im Keller |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **PH** |   |   |   |   |   |   |   |
| 6 | Ökumenischer Gottesdienst | (Stube) |   |   |   |   | Ulrich & Christof/Andrea | Programmhefte, Flyer für nächste Veranstaltungen und allgemeine Flyer |
| 7 | Werbestand mit Glühwein | Jan Kopka Guenter Sakatsch (Hausdienst) | jan.kopka@vw.ph-karlsruhe.deguenter.sakatsch@vw.ph-karlsruhe.de |   0721/9254050 | Am besten 2 Wochen davor melden | (2018: 12.12.2018; Zwischen Geb. 2 und 3) | Teresia | Glühwein, Programmhefte, wenn möglich Waffeln |
| 8 | Weihnachtsbaum | ? |   |   |   |   | Theresa (FSJ) Schenk | Holzweihnachtsbäume im Keller |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **FH** |   |   |   |   |   |   |   |
| 8 | Offizielle Begrüßung | (Ö-Team nicht betroffen) |   |   |   |   | Christof | Flyer (für in die Hosentasche), Christof frägt Rektor nach Stand |
| 9 | International an der FH | (Kontakt durch Andrea) |   |   |   | (2019: 21.3.2019) **(2019: 2.10.19 – ab 16 Uhr)** | Andrea/Teresia | Flyer, Programmhefte, mehr nicht (da kein Stand bekommen wurde) |